

МБОУ ШОС №2
администрации городского округа
города Воронеж

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ (РАБОЧАЯ) ПРОГРАММА
дополнительного образования объединения «Пресс-центра»
по спецкурсу «Секреты газетного мастерства»
2 часа в неделю
Всего 68 часов

Разработчик программы:
руководитель спецкурса
тьютор , учитель русского
языка и литературы
Иванова О. Л.

Воронеж 2014

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с обучающимися. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать школьникам в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказать о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Секреты газетного мастерства». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразделяет теоретическую и практическую подготовку.

Настоящая программа социально-педагогического направления и рассчитана на 2 года обучения. Она предполагает овладение навыкам оформления газет, написание отзывов, статей, воспитание интересов к журналистике, выявление индивидуальных особенностей учащихся, развитие творческих способностей.

Предлагаемый курс обучения основам журналистики адресован учащимся в возрасте 12-17 лет. Количество учащихся в учебной группе 15 человек.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи обучающегося.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность получить навыки писательского мастерства, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая школьников в систему средств массовой коммуникации общества.

Благодаря занятиям на спецкурсе «Секреты газетного мастерства» обучающиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу, учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры обучающихся, формирует поликультурную компетенцию.

Цель программы: познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и как частью литературного творчества.

Задачи программы:

Обучающие:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

Развивающие:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Формы и режим занятий:

Традиционными видами занятий являются:

- беседа
- игра
- чтение и обсуждение статей из газет
- экскурсии
- обсуждение материалов экскурсий, написание отзывов и статей
- выпуск школьной газеты
- подготовка статей для публикации в газетах

Формы работы: коллективная, групповая, индивидуальная.

Продолжительность занятий – 2 часа. Занятия проводятся по расписанию.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ученик узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрёл навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи.

С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Формы подведения итогов:

- анкетирование на тему «Мои творческие успехи»;
- участие в презентации «Портфель творческих успехов».

Конечные результаты:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в прессе.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учётом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Основными формами, способствующими развитию выразительности, образной устной и письменной речи, являются различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры.

Содержание образовательной программы

1. **Вводное занятие.** Ознакомление с планом работы школьного пресс-центра «Новое поколение», с целями и задачами. Правила работы и поведения. Правила по технике безопасности. Решение организационных вопросов.
2. **История российской журналистики.** Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIII веке. Влияние газеты на общественную мысль в России.
3. **Журналистика как профессия.** Формирование представлений о профессии журналиста. Встреча с журналистами. Беседа об особенностях и трудностях труда журналиста. Нравственные позиции журналиста. Соблюдение этики поведения. Экскурсия в редакцию газеты. Знакомство с этапами выпуска газеты.

4. **Функции журналистики:**

- ✓ информационная
- ✓ коммуникативная
- ✓ выражение мнений определённых групп
- ✓ формирование общественного мнения

5. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.

6. **Требование к журналисту**

- ✓ компетентность
- ✓ объективность
- ✓ соблюдение профессиональных этических норм
- ✓ глубокое знание в области литературы, философии
- ✓ владение литературным языком

7. **Формирование жанров журналистики:**

Заметка – один из распространённых газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Отличие заметки от корреспонденции.

Интервью – особенности жанра, его виды:

- 1) интервью – монолог;
- 2) интервью - диалог;
- 3) интервью – зарисовка;
- 4) коллективное интервью; анкета.

Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремлённость и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения.

Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий информационный, рецензирующий прессу.

Репортаж – наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Фельетон – острая, злободневная критика, особые приёмы изложения.

8. Распознавание в газетах и журналах примеры публикаций разных жанров, выявление признаков принадлежности к данному жанру.
9. Написание публикаций выбранного жанра.
10. Знакомство с оформительским делом. Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта для определённого по содержанию текста и оформления плакатов.
11. Иллюстрированное оформление газеты. Просмотр газет, анализ подобранных иллюстраций. Показать, как с помощью иллюстраций «оживает» газета. Рассмотреть и обсудить на примере различных периодических изданий как оформляется газета. Попробовать самостоятельно подобрать на выбранную тему иллюстрации для оформления газеты.
12. Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж».
13. Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших.
14. Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенных черт.
15. Оформление эскиза газеты с использованием классического дизайна.
16. Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS WORD.
17. Обучение работы на ПК, печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.
18. Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS POWER POINT.
19. Работа на ПК. Подготовка презентации. Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.
20. Работа на ПК. Печатание, обработка фотографий, рисование, выведение материала на принтер.

21. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER.
22. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.RAMBLER.RU). Просмотр материалов.
23. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.YANDEX.RU). Просмотр материалов.
24. Школьный сайт. Эстетика и дизайн. Просмотр материалов школьного сайта.
25. Оформление пробного сайта на выбранную тему.
26. Экскурсии.
27. Написание статьи по итогам экскурсии.
28. Обсуждение материалов периодической печати. Дискуссия на тему «как газета воспитывает чувство патриотизма». Подбор различных статей по теме, их обсуждение.
29. Экскурсия в городской краеведческий музей.
30. Написание статьи на тему «Я люблю тебя Родина».
31. Обсуждение материалов периодической печати. Нравственные вопросы в прессе. Обзор газет. Чему надо уделять внимание.
32. Написание статьи на заданную тему.
33. Клубный день. Приглашение на занятие всех желающих учеников, родителей. Знакомство с творческими успехами членов пресс-центра «Новое поколение».
34. Экскурсия ТРК г. Воронеж. Беседа с корреспондентами. Различия и сходства в работе журналистов и корреспондентов.
35. Анализ материалов периодической печати. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи.
36. Написание статьи освещающей успехи воронежских школьников на областных и международных конкурсах.
37. Клубный день. «Газета – это новости жизни». Как корреспонденты добывают материал. Как определить актуальность темы. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.
38. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов за учебный год. Просмотр лучших работ. Презентация творческих достижений.