

ПРИКАЗ

01.09.2017

№

О внедрении в деятельность электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала)

В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления МБОУ СОШ № 2», планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. № 761н и статьей 74 главы 12 раздела III ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальные нормативные документы по внедрению электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала) в МБОУ СОШ №2.

1.1. Положение о ведении электронного журнала.

1.2. Дополнения в должностные обязанности работников по работе с электронным журналом.

1.3. Формы:

- Форма учета выдачи кодов учащимся для регистрации в информационной системе «Дневник.ру»

- Форма учета выдачи кодов родителям (законным представителям) для регистрации в информационной системе «Дневник.ру»

2. Внедрить электронный журнал успеваемости и электронный дневник (как модуль электронного журнала) в МБОУ СОШ №2 с **1 сентября 2017** года.

3. Педагогическим работникам использовать электронный журнал для фиксации всех видов урочной деятельности.

4. Заместителям директора по УВР обеспечить информационное наполнение электронного журнала, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей и классных руководителей по информационному наполнению электронного журнала и своевременностью

информирования родителей (законных представителей) о текущей, итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся:

1-4 классы – Кокорева Е.А.

5-7 классы – Авилова Н.П.

8-11 классы – Рязанцева М.М.

6. Назначить учителя информатики Старкову А.Ю. администратором системы электронный дневник и возложить ответственность:

6.1. за осуществление контроля за техническим обеспечением работы электронного журнала;

6.2. за консультирование педагогических работников по вопросам работы электронного журнала.

7. Классным руководителям обеспечить для родителей (законных представителей) обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся с использованием электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.Н. Гостилов

С приказом ознакомлены: