

Руководителю департамента
образования, науки и молодежной
политики Воронежской области
Мосолову О.Н

ОТЧЕТ

об исполнении предписания

В соответствии с предписанием департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от «01» октября 2013г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 устранило указанные в акте проверки №201\13н от «01» октября 2013г. нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Пункт (абзац пункта) нормативного правового акта и нормативный правовой акт, требования которого нарушены
1	2	3
1.	В пункте 2 Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ №2, в перечне документов работников при приеме на работу отсутствует вышеуказанная справка. Нарушение устранено в пункт 2 Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 2. была внесена строка о необходимости предъявления (при приеме на работу сотрудников) справки об отсутствии судимости. Копия Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 2 прилагается.	Статьи 65 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, в соответствии с которой при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.
2.	При приеме трех педагогических работников на работу в 2013 году при заключении трудового договора не была представлена справка об отсутствии судимости. Нарушение устранено копии	Статьи 65, 351.1 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ.

	справок об отсутствии судимости прилагаются.	
3.	<p>В учреждении письменное согласие сотрудников на обработку персональных данных отсутствует. Нарушение устранено. Копии письменных согласий на обработку персональных данных сотрудников оформлены в соответствии с Типовой формой заявления - согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, утвержденной приказом инспекции по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области от 07.06.2012 № 3560 прилагаются.</p>	<p>Части 4 статьи 86 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.</p>
5.	<p>В учреждении должностные инструкции заместителя директора, социального педагога, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, педагога дополнительного образования, воспитателя не приведены в соответствие с требованиями приказа. Должностная инструкция преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности отсутствует. Замечания устранены: должностные инструкции заместителя директора, социального педагога, педагога-психолога, педагога дополнительного образования, воспитателя приведены в соответствие с требованиями приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н. Разработана должностная инструкция для преподавателя-организатора ОБЖ (копии прилагаются).</p>	<p>Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н</p>

7.	<p>В МБОУ СОШ №2 в 2013-2014 учебном году рабочая программа кружка «Самооборона» педагога дополнительного образования Виктора Ивановича Ж. отсутствует. Нарушения устранены (программа кружка «Самооборона» педагога дополнительного образования Жердева В.И. имеется, копия прилагается).</p>	<p>Статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с которой к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации.</p>
8.	<p>В штатном расписании школы, утвержденном директором 01.09.2013, имеется должность заведующей библиотекой, не предусмотренная номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В соответствии со ст. 28 Федерального Закона РФ от 29.декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установление штатного расписания образовательного учреждения отнесено к компетенции самого образовательного учреждения. В штатном расписании МБОУ СОШ № 2 города Воронежа имеется должность заведующая библиотекой, которая не относится к группе педагогические работники, так как педагогической деятельностью не занимается, а обеспечивает работу с библиотечным фондом и информационными ресурсами в учреждении.</p>	<p>Пункта 2 раздела II Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 №678, в соответствии с которым в наименования должностей иных педагогических работников указаны должности «Педагог-библиотекарь».</p>
9. 10.	<p>Выпускнице 11 «А» класса Елене К. в 2013 году в аттестат выставлена итоговая отметка по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» с</p>	<p>Пункта 27 Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы</p>

	<p>нарушением установленных правил; выпускнику 11 «А» класса Ивану Л. в 2013 году в аттестат выставлена итоговая отметка по учебному предмету «Физическая культура» с нарушением установленных правил; выпускнику 11 «А» класса Аркадию Л. в 2013 году в аттестат выставлена итоговая отметка по учебному предмету «История» с нарушением установленных правил.</p> <p>Выпускникам 9 классов (49 человек), прошедшим государственную (итоговую) аттестацию в условиях независимого оценивания в 2013 году по общеобразовательным предметам, утвержденным Департаментом, в аттестаты выставлены итоговые отметки по учебным предметам с нарушением установленных правил.</p> <p>Проведено производственное совещание, за допущенные нарушения в оформлении аттестатов 9-х и 11-х классов, Паниной Е.А. – учитель ОБЖ, Жуковой О.Д. – учитель «Физической культуры», Авиловой Н.П. – учитель «Истории», учителям математики Герасимчук Л.Т. и русского языка Рязанцевой М.М. объявлено в приказе объявлено замечание (выписка из производственного совещания прилагается).</p>	<p>среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 28.11.2008 №362, согласно которому итоговые отметки определяются как среднее арифметическое годовых отметок выпускника за X, XI (XII) классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.</p> <p>10. Пункта 4.5. Положения о порядке организации подготовки, проведения и подведения итогов государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой региональной экзаменационной комиссией в условиях независимого оценивания в Воронежской области в 2013 году, утвержденным приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 12.02.2013 N 85, согласно которому в аттестат об основном общем образовании обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию в условиях независимого оценивания в 2013 году, по общеобразовательным предметам, утвержденным Департаментом, выставляется итоговая отметка, полученная как среднее арифметическое годовой отметки и экзаменационной отметки, при этом округление производится в сторону более высокого балла, если дробная часть больше или равна 0,5.</p>
11. 12.	<p>В 2012-2013 учебном году записи в книге для учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании не заверены в установленном порядке.</p> <p>В 2012-2013 учебном году один</p>	<p>Пункта 8 Порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов, утвержденного приказом Министерства образования и науки</p>

	<p>выпускник 9 класса, имеющий в первой и второй четверти 2011-2012 учебного года по предмету «География» отметку «хорошо», по данному предмету награжден Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".</p> <p>Проведено производственное совещание с заместителями директора по УВР и классными руководителями о недопустимости подобного рода нарушений и наказании ответственных лиц (выписка из производственного совещания прилагается).</p>	<p>Российской Федерации от 28 февраля 2011 г. № 224, согласно которому записи в Книге для учета и записи выданных аттестатов заверяются подписями классного руководителя, руководителя образовательного учреждения и печатью образовательного учреждения отдельно по каждому классу, ставится дата и номер приказа об окончании образовательного учреждения и выдаче аттестатов.</p> <p>12. Пункта 12 Положения о золотой и серебряной медалях "За особые успехи в учении", похвальной грамоте "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальном листе "За отличные успехи в учении" от 3 декабря 1999 г. № 1076, согласно которому Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются выпускники IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые, триместровые), годовые и итоговые отметки "5" за время обучения в классах соответствующей ступени общего образования и получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации отметку "5", при положительных отметках по остальным предметам.</p>
13.	<p>В 2013-2014 учебном году наименование учебного предмета регионального компонента учебного плана «Информатика (информатика и ИКТ)» (5-7 классы) не соответствует региональному базисному учебному плану.</p> <p>Нарушения устранены: Учебный план школы на 2013-2014 учебный год приведен в соответствие с приказом департамента образования, науки и молодежной</p>	<p>Приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.07.2012 № 760 «Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Воронежской области, реализующих государственные образовательные стандарты начального общего, основного и среднего (полного) общего образования».</p>

	<p>политики Воронежской области от 27.07.2012 №, а именно: учебный предмет регионального компонента учебного плана «Информатика» в 5-7 классах изменен на «Информатика (информатика и ИКТ)» (копия приказа и учебного плана прилагаются).</p>	
<p>14. 15.</p>	<p>В Положении о школьном туре предметных олимпиад в МБОУ СОШ №2 не определен срок проведения школьного этапа Олимпиады.</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговые таблицы результатов участников школьного этапа всероссийской Олимпиады школьников в 2012-2013 учебном году представляют собой неранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (пункт 9); - образец диплома школьного этапа всероссийской Олимпиады школьников в 2012-2013 учебном году учреждением не утвержден (пункт 10); - учреждение в 2012-2013 учебном году не провело анализ выполненных олимпиадных заданий (пункт 19); - учреждение не утвердило в 2012-2013 учебном году список победителей и призёров школьного этапа Олимпиады (пункт 27); - победители и призёры школьного этапа Олимпиады были награждены в 2012-2013 учебном году грамотами, а не дипломами (пункт 28). <p>Нарушения устранены: В Положение о школьном этапе предметных олимпиад МБОУ СОШ № 2 Левобережного района городского округа город Воронеж в</p>	<p>Пункта 20 Положения о всероссийской олимпиаде школьников, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2009 г. № 695, в соответствии с которым школьный этап Олимпиады проводится организатором указанного этапа Олимпиады ежегодно с 1 октября по 15 ноября. Конкретные даты проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются организатором муниципального этапа Олимпиады.</p> <p>Пунктов 9, 10, 19, 21, 27, 28 Положения о всероссийской олимпиаде школьников, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2009 г. № 695.</p>

	<p>пункт 4.2 внесены изменения, согласно пункту 20 Положения о всероссийской олимпиаде школьников, а именно: добавлены сроки проведения школьного этапа предметных олимпиад. Замечания по пунктам 9, 10 Положения о всероссийской олимпиаде школьников, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2009 г. № 695, в этом учебном году устранены. Замечания по пунктам 19, 21, 27, 28 будут устранены в процессе проведения школьного этапа Олимпиады (копии Положения о школьном этапе предметных олимпиад МБОУ СОШ № 2 городского округа город Воронеж, приказа, образцов дипломов прилагаются).</p>	
16.	<p>В пункте 4.1 Положения об индивидуальном обучении на дому МБОУ СОШ №2 в перечне документации для организации обучения больных детей на дому копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка, отсутствует. Нарушения устранены: (копия справки об инвалидности прилагается).</p>	<p>Пункта 4.1 Положения об организации индивидуального обучения детей на дому муниципальными общеобразовательными учреждениями Воронежа и Воронежской области, утвержденного приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 15.09.2011 №783, в соответствии с которым одним из документов, регламентирующих индивидуальное обучение детей на дому, является копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии).</p>
17.	<p>В расписании звонков на 2013-2014 учебный год МБОУ СОШ № 2 предусматривается организация «больших перемен» между уроками для учащихся 2-3, 5-11 классов после 2 и 4 уроков. Нарушения устранены: Расписание звонков в МБОУ СОШ № 2 приведено в соответствии с</p>	<p>Пункта 3.11 устава учреждения, в соответствии с которым продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.</p>

	Уставом школы (копии расписания звонков и соответствующего приказа прилагаются).	
18.	<p>В учреждении личные дела Сергея Владимировича С., Анатолия Вячеславовича К., Дмитрия Викторовича Г., принятых, на работу 02.09.2013 (приказы №63, №64, №65) отсутствуют.</p> <p>Нарушения устранены: Личные дела учителей дополнительного образования принятых на работу 02.09.2013, приведены в соответствие с пунктом 3.11 Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 2 (копии личных дел прилагаются).</p>	<p>Пункта 3 Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ №2, в соответствии с которым лица, принимаемые на работу, обязаны предъявить соответствующие документы об образовании или профессиональной подготовке, копии которых, должны быть оставлены в личном деле.</p>
19.	<p>В учреждении в 2013-2014 учебном году программа кружка «Решение задач повышенной сложности по математике 10-11 классы» педагога дополнительного образования Дмитрия Викторовича Г. разработана на 68 часов в учебный год, что составляет 2 часа в неделю.</p> <p>Нарушения устранены: Программа преподавателя дополнительного образования Гоцева Д.В. «Решение задач повышенной сложности по математике 10-11 классы» МБОУ СОШ № 2 приведена в соответствие с учебным планом дополнительного образования (копия программы прилагается).</p>	<p>Учебного плана дополнительного образования МБОУ СОШ №2 на 2013-2014 учебный год, в соответствии с которым количество часов в неделю кружка «Решение задач повышенной сложности по математике 10-11 классы» педагога дополнительного образования Дмитрия Викторовича Г. составляет 3 часа в неделю.</p>
20.	<p>В учреждении в журнал пропущенных и замещенных уроков не внесены сведения о замещении уроков и отсутствуют росписи педагога по математике 9 «А» класса 14.09.2013, педагога литературы 6 «Б», 8 «Б» классов 16.09.2013, отсутствуют росписи педагога начальных классов 11.09.2013.</p>	<p>Пункта 2 Указаний к ведению журнала пропущенных и замещенных уроков, в соответствии с которым учитель, проводивший урок в порядке замещения, расписывается в этом журнале.</p>

	<p>Журнал пропущенных и замещенных предметов приведен в соответствие с пунктом 2 Указаний к ведению журнала пропущенных и замещенных уроков. С учителями, своевременно не поставившими росписи в журнале, проведен дополнительный инструктаж.</p>	
<p>21. 22.</p>	<p>В режиме дня ГПД для 1 классов предусмотрена прогулка с 11.20-12.00, 15.30-16.30 (1 час 40 минут), режимом дня в ГПД для 2 классов предусмотрена прогулка с 12.00-12.40, 16.30-17.00 (1 час 10 минут); самоподготовка с 14.30.</p> <p>В 2013-2014 учебном году приказ о зачислении в группу учащихся 1 и 2 классов отсутствует, в журналах группы продленного дня 1 и 2 классов указана дата зачисления 03.09.2013.</p> <p>Режим дня ГПД приведен в соответствие с пунктом 1 главы IV Положения о группе продленного дня МБОУ СОШ № 2, приказ о зачислении в ГПД издан (копии прилагаются).</p>	<p>Пункта 1 главы IV Положения о группе продленного дня МБОУ СОШ №60, в соответствии с которым продолжительность прогулки для обучающихся I ступени составляет не менее 2 часов, самоподготовку следует начинать с 14.00.</p> <p>Положения о группе продленного дня МБОУ СОШ №2, Указаний к ведению журнала группы продленного дня, в соответствии с которым в данный журнал записываются только обучающиеся, зачисление которых в группу оформлено приказом руководителя общеобразовательного учреждения.</p>

Приложение:

1. Копия Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 2
2. Копии справок об отсутствии судимости.
3. Копии письменных согласий на обработку персональных данных сотрудников.
4. Копии должностных инструкции заместителя директора, социального педагога, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, педагога дополнительного образования, воспитателя, преподавателя-организатора ОБЖ.
5. Копия программы кружка «Самооборона» педагога дополнительного образования Жердева В.И.
6. Копия штатного расписания.
7. Выписка из протокола производственного совещания.

8. Копия приказа и учебного плана.
9. Копии Положения о школьном этапе предметных олимпиад МБОУ СОШ № 2 городского округа город Воронеж, приказа, образцов дипломов.
10. Копия справки об инвалидности.
11. Копии расписания звонков и соответствующего приказа.
12. Копии личных дел.
13. Копия программы Гоцева Д.В.
14. Копии страниц журнала пропущенных и замещенных предметов.
15. Копии приказа о зачислении в ГПД и режима дня ГПД.

Директор МБОУ СОШ № 2

Ю.Н. Гостилов