

ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2014 - 2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

МБОУ Центр дополнительного образования «Реальная школа» г. Воронежа, именуемый в дальнейшем ЦДО, в лице директора Золотаревой А. В., с одной стороны, и МБОУ СОШ № 2 именуемое в дальнейшем «ОУ», в лице директора Гостилова Ю. Н. с другой стороны, о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является совместная деятельность сторон, направленная на создание системы специализированной подготовки учащихся ОУ следующих категорий:

- младших школьников, желающих получить начально-техническую и начально-художественную подготовку и развить творческие способности;
- учащихся 5 - 7 классов, желающих овладеть допрофессиональными навыками и умениями;
- учащиеся старших классов, имеющих склонности и желание обучаться в профильной группе.

1.2. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о дополнительном образовании, иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования.

2. Обязанности сторон.

2.1. ЦДО обязуется:

2.1.1. Обеспечить начально-техническую и начально-художественную подготовку учащихся младших классов: сформировать и развить у них интерес к техническому и декоративно-прикладному творчеству, помочь учащимся данной возрастной категории овладеть первоначальными навыками изготовления и выполнения простых изделий и проектов; подготовить детей для обучения в творческих объединениях с усложненной программой по выбору.

2.1.2. Обеспечить развитие творческих способностей учащихся 5 – 7 классов в процессе овладения умениями и навыками допрофессиональной подготовки, сформировать у них базовые профессиональные компетенции; осуществлять предпрофильную подготовку и профориентационную деятельность с данной категорией учащихся.

2.1.3. Обеспечить предпрофильную подготовку и профильное обучение обучающихся в 8, 9, 10, 11 классах ОУ по следующим профилям: информационно-технологический, индустриально-технологический, социально-экономический, художественно-эстетический.

2.1.4. Создать необходимые условия для обеспечения высокого качества обучения по направлениям профилей.

2.1.5. Использовать при проведении профильного обучения учебные программы, рекомендованные органами управления образованием федерального и регионального уровней, авторские программы, прошедшие экспертизу в установленном порядке.

2.1.6 Создать условия для развития обучающихся (в соответствии с их склонностями и желаниями) по индивидуальной образовательной траектории.

2.1.7 Предоставить необходимые помещения и материально-техническую базу для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.8. Согласовать с ОУ учебный план, программы и расписание учебных занятий обучающихся в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения.

2.1.9. Определить порядок и сроки комплектования профильных классов (групп) в соответствии с Уставом ЦДО и Уставом общеобразовательной школы.

2.1.10. Осуществлять текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся профильных классов (групп).

2.1.11. Ежемесячно предоставлять в общеобразовательное учреждение лицу, ответственному за организацию профильного обучения, информацию о посещаемости занятий обучающимися, изменениях в составе классов (групп), результатах успеваемости обучающихся по окончании каждого учебного периода (в форме ведомости).

2.1.12. Вести учет изучения программного материала; посещаемости и успеваемости обучающихся в специальном классном журнале установленного образца.

2.1.13. Определить совместно с ОУ порядок доставки обучающихся к месту проведения занятий.

2.1.14. Соблюдать законные права и свободы учащихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасности обучающихся во время проведения профильных учебных предметов, элективных курсов.

2.2. ОУ (школа) обязуется:

2.2.1. Назначить ответственного координатора за обучение всех категорий учащихся в ЦДО.

2.2.2. Оказывать содействие ЦДО «Реальная школа» в осуществлении контроля за посещаемостью занятий и успеваемостью учащихся.

2.2.3. Оказывать содействие в осуществлении набора учащихся в соответствии с их заявками по согласованию с родителями (законными представителями) на обучение в ЦДО «Реальная школа».

2.2.4. Обеспечить своевременный сбор и оформление документов обучающихся для освоения ими учебных курсов в ЦДО в соответствии с требованиями обеих сторон.

Директор МБОУ СОШ № 2



Гостилков Ю. Н./

Директор МБОУ ЦДО «Реальная школа»



Народный учитель РФ, к.п.н.
Волотарева А. В./