

«Согласовано»
на совете школы
Протокол № 1 от 26.08.2013 г

«Принято»
на педагогическом совете
школы
Протокол № 1 от 28.08.2013 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №2
Ю.Н.Гостилов
Приказ № 141 от 29.08.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих ООП НОО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-3 классов, представляющая собой неотъемлемую часть основной образовательной программы школы (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.4. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации ООП НОО.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.6. Внеурочная деятельность носит добровольный характер и является не обязательной для посещения за исключением внеурочной деятельности, реализуемой за счет часов учебного плана.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ № 2.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота;
- создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии;
- организация досуга обучающихся во внеучебное время;
- сохранение и преумножение традиций школы;

– создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

3.3. ОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

- по месту проведения:

- в классе с переменным составом;
- в классе группами;
- в классе индивидуально;

• на базе учреждений дополнительного образования, культуры, организаций и предприятий.

- по времени:

- в первой половине дня;
- во второй половине дня;
- во время каникул

- по отношению к решению учебных задач.

3.4. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.5. Формы организации внеурочной деятельности:

- экскурсии;
- факультативы;
- кружки;
- секции;
- круглые столы;
- конференции;
- диспуты;
- олимпиады;
- соревнования;
- проекты;
- общественно-полезная практика;

- интеллектуальные клубы;
- библиотечные вечера;
- конкурсы;
- викторины;
- познавательные игры и др.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность реализуется самим образовательным учреждением за счет часов учебного плана образовательного учреждения (в рамках части, формируемой участниками образовательного процесса) и в рамках функциональных обязанностей классных руководителей, воспитателей групп продленного дня, педагогов дополнительного образования и других педагогических работников, деятельность которых не регламентирована учебным планом образовательного учреждения.

При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта.

В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей.

4.2. Работа по внеурочной деятельности осуществляется на основе данного положения, годового плана внеурочной деятельности, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, утвержденных директором школы.

4.3. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.4. Расписание внеурочной деятельности составляется с учётом пребывания обучающихся в образовательном учреждении .

4.5. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.7. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, а также другими педагогическими работниками (психолог, библиотекарь, социальный педагог, медик и т.п.).

4.9. Списочный состав детских объединений внеурочной деятельности определяется программой педагога в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиНами 2.4.4.1251-11», утверждёнными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 2011 г, рекомендуемая численность составляет:

на первом году обучения – до 15 человек;

на втором году обучения – до 12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – до 10 человек.

4.10. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в средней общеобразовательной школе .

4.11. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия (процент аудиторных занятий не должен превышать 50%), экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Формы внеурочной деятельности отличны от урока.

4.12. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

4.13. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в Журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.15. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

5. Управление внеурочной деятельностью

5.1. Общее руководство и контроль за организацией внеурочной деятельности с обучающимися в школе осуществляет заместитель директора на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы на основе информации обобщенной заместителями директора по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

5.3. Организация работы классных руководителей осуществляется на основании «Положения о работе классного руководителя».

6. Порядок оплаты внеурочной деятельности

6.1. Урочная и внеурочная деятельность являются равными составляющими основной образовательной программы и приводят к достижению определённых результатов.

6.2. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

6.3. Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с квалификационной категорией педагога.

6.4. Оплата проведения неаудиторных занятий проводится пропорционально отведенному на эти занятия времени в соответствии с образовательным планом школы и порядком расчета заработной платы за неаудиторную занятость на основе стоимости одного ученика-часа и поправочных коэффициентов, учитывающих виды занятий и наполняемость групп.